



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

-Секретаријат за законодавство-

Бр. 05-1655/2

27. 12. 2018. год.

С К О П Ј Е

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА 2019 ГОДИНА

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАКОНОДАВСТВО

1. ПРОГРАМИ

Програма 1: **ДАВАЊЕ НА СТРУЧНИ МИСЛЕЊА**

Програмата "Давање на стручни мислења" произлегува од:

1. Стратешкиот приоритет на Владата на Република Македонија содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2019 година

- Република Македонија - членка на НАТО и Европската унија.

Стратешките приоритети и цели на Секретаријатот за законодавство поврзани со оваа програма се:

Подобрена стручна поддршка при подготвувањето на мислења

-навремено и квалитетно подготвување на мислења;

- јакнење на капацитетите на органите на државата во делот на усогласувањето на законодавството на Република Македонија со законодавството на Европската унија преку давање на стручни мислења по доставени предлози на закони и други прописи и акти;

- ефективна и ефикасна соработка со Владата на Република Македонија;

- зајакнување на интерната и екстерната соработка заради унапредување на квалитетот во работењето;

- зајакнување на институционално родово одговорни капацитети на другите органи на државната управа;

- обучување на вработените согласно Планот за интерни и екстерни обуки;

- одржување на сертифицираниот систем за управување со квалитет согласно стандардот ИСО 9001:2015.

Програма 2: **"ИНФОРМАТИЧКАТА ИНФРАСТРУКТУРА"**

Програмата "Информатичката инфраструктура" произлегува од:

1. Стратешкиот приоритет на Владата на Република Македонија содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2019 година – Реформи во образованието и инвестирање во иновации и информатичка технологија.

Стратешките приоритети и цели на Секретаријатот за законодавство поврзани со оваа програма се:

Континуирана надградба на информатичката инфраструктура

- стручна и логистичка ИТ поддршка за порталот е-влада и електронскиот систем за јавни набавки;

- ИТ поддршка во осовременување, содржинско збогатување и перманентно ажурирање на Веб локацијата на Секретаријат за законодавство на Владата на Република Македонија;

-унапредување на внатрешниот систем на информирање на Секретаријат за законодавство;

-одржување на систем за заштита на податоци и побрз проток на податоци.

2. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми и потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа

ПРОГРАМА: ДАВАЊЕ НА СТРУЧНИ МИСЛЕЊА

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата: Програмата "Давање на стручни мислења" произлегува од Стратешкиот приоритет на Владата на Република Македонија содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2019 година „Република Македонија - членка на НАТО и Европската унија“

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа: Подобрена стручна поддршка при подготвувањето на мислења и тоа навремено и квалитетно подготвување на мислења; јакнење на капацитетите на органите на државата во делот на усогласувањето на законодавството на Република Македонија со законодавството на Европската унија преку давање на стручни мислења по доставени предлози на закони и други прописи и акти; ефективна и ефикасна соработка со Владата на Република Македонија и зајакнување на интерната и екстерната соработка заради унапредување на квалитетот во работењето.

Цел на програмата: Секретаријатот за законодавство преку оваа програма има за цел да ја оствари својата функција во обезбедувањето на методолошкото единство во подготвувањето на законите и другите прописи од аспект на нивно стручно правно концепирање согласно правниот систем и номотехничко оформување на текстовите на законите и другите прописи што ги подготвуваат министерствата и другите органи на управата преку давање стручни правни мислења до истите

Показатели за успешност: Број на изготвени стручни мислења на Секретаријат за законодавство на месечно и годишно ниво

ПОТППРОГРАМА 1: ДАВАЊЕ НА СТРУЧНИ МИСЛЕЊА							
<p>Цел на потпрограмата: Секретаријатот за законодавство преку оваа програма има за цел да ја оствари својата функција во обезбедувањето на методолошкото единство во подготвувањето на законите и другите прописи од аспект на нивно стручно правно концепирање согласно правниот систем и номотехничко оформување на текстовите на законите и другите прописи што ги подготвуваат министерствата и другите органи на управата преку давање стручни правни мислења до истите.</p>							
Показател за успешност: Број на изготвени стручни мислења на Секретаријат за законодавство на месечно и годишно ниво						Појдовна основа: 5000	Планиран резултат (одделница) на годишно ниво: 6000
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Давање на стручни мислења	-давање стручна помош на органите на државната управа и управните организации и учествува во изготвување на законите и другите прописи;- проучување на прашања од областа на правниот систем и давање по истите стручни мислења и предлози на Владата на Република Македонија по тие прашања;- водење грижа за објавување на прописите и другите акти на министрите кои раководат со министерствата и функционерите кои раководат со други органи на управата и управните организации во „Службен весник на Република Македонија“;- давање стручни мислења за усогласеноста на националното законодавство со законодавството на Европската Унија како и по прописите на општините за кои Министерството за локална самоуправа тоа ќе го побара;- давање мислење по иницијативи за оценка на уставноста и законитоста на законите и другите прописи односно решенија на Уставниот суд на Република Македонија за поведување на постапка за оценување на уставноста и законитоста на законите и другите прописи.	Во континуитет	Во континуитет	Во континуитет	Во континуитет	Обезбедени во програмата: „Администрација“	Сектор за финансиски систем и економска политика и Сектор за политички систем, човечки ресурси и одржлив развој

ПРОГРАМА: ИНФОРМАТИЧКАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата: Стратешкиот приоритет на Владата на Република Македонија содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2019 година – Реформи во образованието и инвестирање во иновации и информатичка технологија.

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа: Стратешките приоритети и цели на Секретаријатот за законодавство поврзани со оваа програма се:

Континуирана надградба на информатичката инфраструктура

- стручна и логистичка ИТ поддршка за порталот е-влада и електронскиот систем за јавни набавки;

- ИТ поддршка во осовременување, содржинско збогатување и перманентно ажурирање на Веб локацијата на Секретаријат за законодавство на Владата на Република Македонија;

- унапредување на внатрешниот систем на информирање на Секретаријат за законодавство;

- одржување на систем за заштита на податоци и побрз проток на податоци.

Цел на програмата: Целта на оваа програма е да се обезбеди непречено и безбедно функционирање на хардвер и софтвер во Секретаријатот за законодавство.

Показатели за успешност: Надградена информатичка инфраструктура.

ПОТПРОГРАМА 1: ИНФОРМАТИЧКАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Цел на потпрограмата: Целта на оваа програма е да се обезбеди непречено и безбедно функционирање на хардвер и софтвер во Секретаријатот за законодавство.

Показател за успешност: Надградена информатичка инфраструктура.

Појдовна основа:
Стратегијата за ИКТ во Секретаријатот за законодавство 2018-2019 година

Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
100% Реализација на Стратегијата за ИКТ 2018-2019 година

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
- Набавка на потребен хардвер и софтвер	- Јавна набавка на информатичка опрема	Јануари 2019 година				350.000 денари	Виш соработник за управување со бази на податоци и соработник за управување со бази
- Одржување на хардвер и софтвер	- Тековно одржување на хардвер	Во континуитет	Во континуитет	Во континуитет	Во континуитет	35.000 денари	
	- Набавка на антивирус				Декември 2019 година	Обезбедени во програмата: „Администрација“	

Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во Годишната програма за работа на Владата

/

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

ОПИС И ЦЕЛ НА МЕРКАТА: Реализирање на тековното работење на Секретаријатот за законодавство						
Показател за успешност: Изработена функционална анализа, број на реализирани вработувања и % на реализирани јавни набавки во однос на планираните						
Активност	Временска рамка за извршување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Изработка на функционална анализа		Април/Мај 2019			/	Тим за изработка на функционална анализа со поддршка од надворешни експерти
Ново вработување на две лица со звање помлад соработник				Декември 2019	Обезбедени во програмата: „Администрација	Одделение за управување со човечки ресурси
Унапредување на две вработени лица во звање советник				Декември 2019	Обезбедени во програмата: „Администрација	Одделение за управување со човечки ресурси
Јавна набавка на ИТ опрема	Јануари 2019				Обезбедени во програмата: „Администрација	Комисија за јавна набавка
Јавна набавка на мебел	Јануари 2019				Обезбедени во програмата: „Администрација	Комисија за јавна набавка
Јавна набавка на услуги за топли напитки		Март 2019			Обезбедени во програмата: „Администрација	Комисија за јавна набавка
Јавна набавка на гориво за службеното патничко моторно возило		Мај 2019			Обезбедени во програмата: „Администрација	Комисија за јавна набавка
Јавна набавка на услуги за укоричување на службени весници			Октомври 2019		Обезбедени во програмата: „Администрација	Комисија за јавна набавка



Секретар

Дила Пејчиновска Миладиновска