



Бр./Nr. 03-440/1  
26-01-2026 20 год./Mti  
СКОПЈЕ - ШКУП  
1. ПРОГРАМИ

## ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА 2026 ГОДИНА СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАКОНОДАВСТВО

### Програма 1: СТРУЧНИ ПРАВНИ МИСЛЕЊА

Програмата „Стручни правни мислења“ произлегува од стратешките приоритети содржани во Одлуката за изменување на Одлуката за утврдување на стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија за 2024-2028 година:

- интеграција на Република Северна Македонија во Европската Унија;
- обновување на довербата во институциите, зајакнување на безбедноста, ефикасна борба против корупцијата и криминалот, независност на правосудството и обезбедување на владеење на правото.

Поврзаноста со приоритетните цели на Владата на Република Северна Македонија содржани во Одлуката за изменување на Одлуката за утврдување на стратешки приоритети на Владата на Република Северна Македонија за 2024-2028 година („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 177/24) е преку приоритетните цели:

- квалитетно управување со координативните структури, на планирањето, развивањето, спроведувањето и известување за Националната програма за усвојување на правото на Европската унија (НПАА);
- подобрување на законската институционална и оперативна рамка во превенција, откривање и борба против неправилностите и измамите при имплементација на фондовите од Европската Унија;
- одлучна и неселективна борба со организираниот криминал и корупција и реформи во насока на владеење на правото.

Стратешки приоритети на Секретаријатот за законодавство поврзани со оваа програма се:

- Подобрена стручна поддршка при подготвувањето на мислења и
- Континуирана надградба на информатичката инфраструктура
- Зголемување на бројот на човечките ресурси
- Обезбедување на донаторска поддршка за подобрување на квалитетот и квантитетот во извршување на работните задачи



Стратешките цели на Секретаријатот за законодавство поврзани со оваа програма се:

- навремено и квалитетно подготвување на мислења;
- јакнење на капацитетите на органите на државата во делот на усогласувањето на законодавството на Република Северна Македонија со законодавството на Европската Унија преку давање на стручни мислења по доставени предлози на закони и други прописи и акти;
- ефективна и ефикасна соработка со Владата на Република Северна Македонија;
- зајакнување на интерната и екстерната соработка заради унапредување на квалитетот во работењето;
- зајакнување на соработката со универзитетите со цел обука на студенти како стручни идни кадри и овозможување на практична работа или волонтирање на студенти во органот;
- зајакнување на капацитетите на вработените преку зголемен број на соодветни обуки за вработените;
- зајакнување на институционално родово одговорни капацитети на другите органи на државната управа;
- одржување на системот за управување со квалитет согласно барањата на стандардот ИСО 9001:2015;
- стручна и логистичка ИТ поддршка за порталот е-влада и електронскиот систем за јавни набавки;
- ИТ поддршка во осовременување, содржинско збогатување и перманентно ажурирање на веб локацијата на Секретаријат за законодавство на Владата на Република Северна Македонија;
- унапредување на внатрешниот систем на информирање на Секретаријат за законодавство на Владата на Република Северна Македонија;
- одржување на систем за заштита на податоци и побрз проток на податоци.

Програмата СТРУЧНИ ПРАВНИ МИСЛЕЊА се состои од 2 потпрограми:

1.1. „Изготвување на стручни мислења“ и

1.2. „Информатичка инфраструктура“.

Цел на Програмата 1 „Стручни правни мислења“ е навремено и квалитетно подготвување на 6.500 стручни мислења годишно преку унапредена информатичка инфраструктура.

Цел на Потпрограмата 1.1: „Изготвување на стручни мислења“ е навремено и квалитетно подготвување на 6.500 стручни мислења годишно.

Цел на Потпрограмата 1.2: „Информатичка инфраструктура“ е успешно спроведување на Стратегијата за развој на информатичко-комуникациски технологии во Секретаријатот за законодавство.

2. ПЛАН ЗА РАБОТА - А. Програми и потпрограми од стратешкиот план на Секретаријатот за законодавство

## **ПРОГРАМА: СТРУЧНИ ПРАВНИ МИСЛЕЊА**

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата: Програмата „Стручни правни мислења“ произлегува од Стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија содржани во Одлуката за изменување на Одлуката за утврдување на стратешки приоритети за 2024-2028 година „Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија“ и „Обезбедување на владеење на правото и независност на правосудството“.

Поврзаноста со приоритетните цели на Владата на Република Северна Македонија содржани во Одлуката за изменување на Одлуката за утврдување на стратешки приоритети за 2024-2028 година е преку приоритетните цели: „квалитетно управување со координативните структури, на планирањето, развивањето, спроведувањето и известување за Националната програма за усвојување на правото на Европската унија (НПАА); подобрување на законската институционална и оперативна рамка во превенција, откривање и борба против неправилностите и измамите при имплементација на фондовите од Европската Унија; одлучна и неселективна борба со организираниот криминал и корупција и реформи во насока на владеење на правото.

**Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа:**

**Подобрена стручна поддршка при подготвувањето на мислења**

- Навремено и квалитетно подготвување на мислења
- Јакнење на капацитетите на органите на државата во делот на усогласувањето на законодавството на Република Северна Македонија со законодавството на Европската унија преку давање на стручни мислења по доставени предлози на закони и други прописи и акти
- Ефективна и ефикасна соработка со Владата на Република Северна Македонија
- Зајакнување на интерната и екстерната соработка заради унапредување на квалитетот во работењето
- Зајакнување на соработката со универзитетите со цел обука на студенти како стручни идни кадри и овозможување на практична работа или волонтирање на студенти во органот
- Зајакнување на капацитетите на вработените преку зголемен број на соодветни обуки за вработените
- Зајакнување на институционално родово одговорни капацитети на другите органи на државната управа
- Одржување на системот за управување со квалитет согласно стандардот ИСО 9001:2015.

**Континуирана надградба на информатичката инфраструктура**

- Стручна и логистичка ИТ поддршка за порталот е-влада и електронскиот систем за јавни набавки
- ИТ поддршка во осовременување, содржинско збогатување и перманентно ажурирање на веб локацијата на Секретаријат за законодавство на Владата на Република Северна Македонија
- Унапредување на внатрешниот систем на информирање на Секретаријат за законодавство
- Одржување на систем за заштита на податоци и побрз проток на податоци.

**Цел на програмата:** Навремено и квалитетно подготвување на 6.500 стручни мислења годишно преку унапредена информатичка инфраструктура

**Показатели за успешност:** Број на изготвени стручни мислења преку обезбедена хардверска и софтверска опрема за потребите на Секретаријатот за законодавство

ПОТПРОГРАМА 1.1: Изготвување на стручни мислења							
Цел на потпрограмата: Навремено и квалитетно подготвување на 6.500 стручни мислења годишно							
Показател за успешност: Број на изготвени стручни мислења на Секретаријат за законодавство на годишно ниво			Појдовна основа: 6.500		Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: 6500		
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Давање стручни мислења	Давање стручна помош на органите на државната управа и управните организации и учествува во изготвување на законите и другите прописи;	Во континуитет				Обезбедени во Буџетот на Секретаријатот за законодавство за 2026 година, програмата: „Администрација“	Сектор за финансиска политика, Сектор за економска политика, Сектор за политички систем и Сектор за дејности од јавен интерес и одржлив развој
	Проучување на прашања од областа на правниот систем и давање по истите стручни мислења и предлози на Владата на Република Северна Македонија по тие прашања;						
	Водење грижа за објавување на прописите и другите акти на министрите кои раководат со министерствата и функционерите кои раководат со други органи на управата и управните организации во „Службен весник на Република Северна Македонија“;						
	Давање стручни мислења за усогласеноста на националното законодавство со законодавството на Европската Унија како и по прописите на општините за кои Министерството за локална самоуправа тоа ќе го побара;						
	Давање мислење по иницијативи за оценка на уставноста и законитоста на законите и другите прописи односно решенија на Уставниот суд на Република Северна Македонија за поведување на постапка за оценување на уставноста и законитоста на законите и другите прописи.						
ПОТПРОГРАМА 1.2: Информатичка инфраструктура							
Цел на потпрограмата: Да се обезбедат 3 персонален компјутери, 1 печатач, 2 скенери (од кои 1 feeder scanjet и 1 flatbat scanjet) и лиценци за антивирус							

Показател за успешност: Процент на реализација на планираните набавки на информатичка инфраструктура		Појдовна основа: Стратегија за развој на информатичко-комуникациска технологија 2026-2027 година				Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: 100% реализација на Стратегија за развој на информатичко-комуникациска технологија 2026-2027, за тековната година	
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Набавка на потребен хардвер и софтвер	Јавна набавка на информатичка опрема	Јануари 2026 година	/	/	/	245.000,00 денари	Одделение за информатичко-комуникациски технологии
Одржување на хардвер и софтвер	Тековно одржување на хардвер и набавка на антивирус	Во континуитет	Во континуитет	Во континуитет	Декември 2026 година за набавка на антивирус	39.000,00 денари	

Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во Годишната програма за работа на Владата

/

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

ОПИС И ЦЕЛ НА МЕРКАТА: Реализирање на тековното работење на Секретаријатот за законодавство						
Показател за успешност: Број на реализирани вработувања и % на реализирани јавни набавки во однос на планираните						
Активност	Временска рамка за извршување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
<p>Нови вработувања на следните пет работни места:</p> <p>1. Државен советник за инфраструктура, комуникации, земјоделство, животна средина, храна и ветеринарство</p> <p>2. Советник за јавни финансии,</p> <p>3. Соработник за финансиска поддршка и државна помош,</p> <p>4. Соработник за правда и правосудство</p> <p>5. Соработник за општи и административни работи – асистент за техничко – оперативна поддршка на секретарот</p>	<p>Март 2026</p> <p>Март 2026</p>		<p>Август 2026</p> <p>Август 2026</p> <p>Август 2026</p>		<p>Обезбедени во програмата: „Администрација“</p>	<p>Комисија за селекција на кандидати за вработување</p>



<p>Унапредување на две вработени лица по пат на интерен оглас на следните работни места:</p> <p>1. Советник за економски дејности</p> <p>2. Раководител на одделение за управување со човечки ресурси</p>		Јуни 2026			Обезбедени во програмата: „Администрација“	Комисија за селекција на кандидати за унапредување
<p>Јавна набавка на информатичка опрема</p>	Јануари 2026 година				Обезбедени во програмата: „Администрација“	Комисија за јавна набавка
<p>Јавна набавка на гориво за службеното патничко моторно возило</p>			Јули 2026 година		Обезбедени во програмата: „Администрација“	Комисија за јавна набавка
<p>Јавна набавка на услуги за ресертификациска проверка на системот за управување со квалитет според ИСО 9001:2015</p>		Април 2026			Обезбедени во програмата: „Администрација“	Комисија за јавна набавка

СЕКРЕТАР  
на Секретаријатот за законодавство,  
д-р Оливера Нечовска



## **PLANI VJETOR I PUNËS PËR VITIN 2026 SEKRETARIATI PËR LEGJISLACION**

### **1. PROGRAMET**

#### **Programi 1: MENDIME JURIDIKE PROFESIONALE**

Programi „Mendime juridike profesionale“ rrjedh nga prioritetet strategjike të përfshira në Vendimin për ndryshimin e Vendimit për përcaktimin e prioritetëve strategjike të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut për vitet 2024-2028:

- integrimi i Republikës së Maqedonisë së Veriut në Bashkimin Evropian;
- rikthimi i besimit tek institucionet, forcimi i sigurisë, lufta efikase kundër korrupsionit dhe krimit, pavarësia e gjyqësorit dhe sigurimi i sundimit të ligjit.

Ndërlidhja me qëllimet prioritare të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut, të përfshira në Vendimin për ndryshimin e Vendimit për përcaktimin e prioritetëve strategjike të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut për vitet 2024-2028 („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut“ nr. 177/24), bëhet përmes qëllimeve prioritare:

- menaxhimi cilësor i strukturave koordinuese, i planifikimit, zhvillimit, zbatimit dhe raportimit për Programin Kombëtar për Miratimin e së Drejtës së Bashkimit Evropian (NPAA);
- përmirësimi i kornizës ligjore, institucionale dhe operative në parandalimin, zbulimin dhe luftimin e parregullsive dhe mashtrimeve gjatë implementimit të fondeve nga Bashkimi Evropian;
- luftë e vendosur dhe joselektive kundër krimit të organizuar dhe korrupsionit, si dhe reforma në drejtim të sundimit të ligjit.

Prioritetet strategjike të Sekretariatit për Legjislacion të lidhura me këtë program janë:

- Mbështetje profesionale e përmirësuar gjatë përgatitjes së mendimeve;

- Përmirësim i vazhdueshëm i infrastrukturës informatike;
- Rritje e numrit të burimeve njerëzore;
- Sigurim i mbështetjes nga donatorët për përmirësimin e cilësisë dhe kuantitetit në kryerjen e detyrave të punës.

Qëllimet strategjike të Sekretariatit për Legjislacion të lidhura me këtë program janë:

- Përgatitje në kohë dhe cilësore e mendimeve;
- Forcim i kapaciteteve të organeve shtetërore në pjesën e harmonizimit të legjislacionit të Republikës së Maqedonisë së Veriut me legjislacionin e Bashkimit Evropian, përmes dhënies së mendimeve profesionale për propozim-ligjet e dorëzuara dhe propozimet e rregulloreve dhe akteve të tjera;
- Bashkëpunim efektiv dhe efikas me Qeverinë e Republikës së Maqedonisë së Veriut;
- Forcim i bashkëpunimit të brendshëm dhe të jashtëm me qëllim të avancimit të cilësisë në punë;
- Forcim i bashkëpunimit me universitetet me qëllim të trajnimit të studentëve si kuadro profesionale të ardhshme dhe mundësimi i punës praktike ose vullnetarizmit të studentëve në organ;
- Forcim i kapaciteteve të punonjësve përmes rritjes së numrit të trajnimeve përkatëse për punonjësit;
- Forcim i kapaciteteve institucionale të përgjegjshme gjatërore të organeve të tjera të administratës shtetërore;
- Mirëmbajtje e sistemit për menaxhim me cilësinë në përputhje me kërkesat e standardit ISO 9001:2015;
- Mbështetje profesionale dhe logjistike e TI-së për portalin e-Qeveria dhe sistemin elektronik për furnizime publike;

- Mbështetje e TI-së në modernizimin, pasurimin e përmbajtjes dhe përditësimin e përhershëm të ueb-faqes së Sekretariatit për Legjislacion të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut;
- Avancim i sistemit të brendshëm të informimit të Sekretariatit për Legjislacion të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut;
- Mirëmbajtje e sistemit për mbrojtjen e të dhënave dhe qarkullim më të shpejtë të të dhënave.

Programi MENDIME JURIDIKE PROFESIONALE përbëhet nga 2 nënprograme:

1.1. „Hartimi i mendimeve profesionale" dhe

1.2. „Infrastruktura informatike“.

Qëllimi i Programit 1 „Mendime juridike profesionale“ është përgatitja në kohë dhe cilësore e 6.500 mendimeve profesionale në vit përmes një infrastrukture informatike të avancuar.

Qëllimi i Nënprogramit 1.1: „Hartimi i mendimeve profesionale“ është përgatitja në kohë dhe cilësore e 6.500 mendimeve profesionale në vit.

Qëllimi i Nënprogramit 1.2: „Infrastruktura informatike“ është zbatimi me sukses i Strategjisë për zhvillimin e teknologjive të informacionit dhe komunikimit në Sekretariatit për Legjislacion.

## **2. PLANI I PUNËS - A. Programet dhe nënprogramet nga plani strategjik i Sekretariatit për Legjislacion**

**PROGRAMI: MENDIME JURIDIKE PROFESIONALE**

**Ndërlidhja me prioritetin dhe qëllimin prioritar të Qeverisë:** Programi „Mendime juridike profesionale" rrjedh nga Prioritetet strategjike të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut të përfshira në Vendimin për ndryshimin e Vendimit për përcaktimin e prioriteteve strategjike për vitet 2024-2028 „Udhëheqja me sukses e negociatave të aderimit me Bashkimin Evropian“ dhe „Sigurimi i sundimit të ligjit dhe pavarësia e gjyqësorit“.

Еве го преводот и на овој дел од текстот на албански јазик:

**Ndërlidhja me prioritetin dhe qëllimin prioritar të organit të administratës shtetërore:**

**Mbështetje profesionale e përmirësuar gjatë përgatitjes së mendimeve**

- Përgatitje në kohë dhe cilësore e mendimeve
- Forcimi i kapaciteteve të organeve shtetërore në pjesën e harmonizimit të legjislacionit të Republikës së Maqedonisë së Veriut me legjislacionin e Bashkimit Evropian, përmes dhënies së mendimeve profesionale për propozim-ligjet e dorëzuara dhe propozimet e rregulloreve dhe akteve të tjera
- Bashkëpunim efektiv dhe efikas me Qeverinë e Republikës së Maqedonisë së Veriut
- Forcimi i bashkëpunimit të brendshëm dhe të jashtëm me qëllim të avancimit të cilësisë në punë
- Forcimi i bashkëpunimit me universitetet me qëllim të trajnimit të studentëve si kuadro profesionale të ardhshme dhe mundësi i punës praktike ose vullnetarizmit të studentëve në organ
- Forcimi i kapaciteteve të punonjësve përmes rritjes së numrit të trajnimeve përkatëse për punonjësit
- Forcimi i kapaciteteve institucionale të përgjegjshme gjatërore të organeve të tjera të administratës shtetërore
- Mirëmbajtje e sistemit për menaxhim me cilësinë në përputhje me standardin ISO 9001:2015

**Përmirësim i vazhdueshëm i infrastrukturës informatike**

- Mbështetje profesionale dhe logjistike e TI-së për portalin e-Qeveria dhe sistemin elektronik për furnizime publike
- Mbështetje e TI-së në modernizimin, pasurimin e përmëmbajtjes dhe përditësimin e përhershëm të ueb-faqes së Sekretariatit për Legjislacion të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut
- Avancim i sistemit të brendshëm të informimit të Sekretariatit për Legjislacion
- Mirëmbajtje e sistemit për mbrojtjen e të dhënave dhe qarkullim më të shpejtë të të dhënave.

**Qëllimi i programit:** Përgatitja në kohë dhe cilësore e 6.500 mendimeve profesionale në vit përmes një infrastrukture informatike të avancuar.

**Indikatorët e suksesit:** Numri i mendimeve profesionale të hartuara përmes pajisjeve të siguruara hardverike dhe softverike për nevojat e Sekretariatit për Legjislacion

<b>NËNPROGRAMI 1.1: Hartimi i mendimeve profesionale</b>							
<b>Qëllimi i nënprogramit: Përgatitja në kohë dhe cilësore e 6.500 mendimeve profesionale në vit.</b>							
<b>Indikatori i suksesit: Numri i mendimeve profesionale të hartuara nga Sekretariati për Legjislacion në nivel vjetor.</b>		<b>Baza fillestare: 6.500</b>			<b>Rezultati i planifikuar (synimi) në nivel vjetor: 6.500</b>		
<b>Masat</b>	<b>Aktivitete</b>	<b>Korniza kohore për zbatim</b>				<b>Mete financiare</b>	<b>Forma/Personi organizativ</b>
		<b>Tremujor 1</b>	<b>Tremujor 2</b>	<b>Tremujor 3</b>	<b>Tremujor 4</b>		
Dhënia e opinionëve profesionale	Ofron ndihmë profesionale për organet e administratës shtetërore и organizatat administrative, si dhe merr pjesë në hartimin e ligjeve dhe rregulloreve të tjera;	Në mënyrë të vazhdueshme				Të siguruar në Buxhetin e Sekretariatit për Legjislacion për vitin 2026, programi: „Administrata	Sektori për Politikë Financiare, Sektori për Politikë Ekonomike, Sektori për Sistem Politik dhe Sektori për Veprimtari me Interes Publik dhe Zhvillim të Qëndrueshëm
	Studimi i çështjeve nga fusha e sistemit juridik dhe dhënia e opinionëve dhe propozimeve profesionale për të njëjtat Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut lidhur me ato çështje;						
	Kujdesi për botimin e rregulloreve dhe akteve të tjera të ministrave që udhëheqin me ministritë dhe të zyrtarëve që udhëheqin me organet e tjera të administratës dhe organizatat administrative në „Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë së Veriut“;						
	Dhënia e opinionëve profesionale për harmonizimin e legjislacionit kombëtar me legjislacionin e Bashkimit Evropian, si dhe për rregulloret e komunave për të cilat Ministria e Vetëqeverisjes Lokale do ta kërkojë këtë;						
	Dhënia e opinionëve për iniciativat për vlerësimin e kushtetueshmërisë dhe ligjshmërisë së ligjeve dhe rregulloreve të tjera, përkatësisht vendimeve të Gjykatës Kushtetuese të Republikës së Maqedonisë së Veriut për iniciimin e procedurës për vlerësimin e kushtetueshmërisë dhe ligjshmërisë së ligjeve dhe rregulloreve të tjera.						
<b>ПОТПРОГРАМ 1.2: Информатичка инфраструктура</b>							

<b>Qëllimi i nënprogramit:</b> Të sigurohen 3 kompjuterë personalë, 1 printer, 2 skanerë (prej të cilëve 1 feeder scanjet dhe 1 flatbed scanjet) dhe licenca për antivirus							
<b>Indikator i suksesit:</b> Përqindja e realizimit të furnizimeve të planifikuara të infrastrukturës informatike			<b>Baza fillestare:</b> Strategjia për zhvillimin e teknologjisë së informacionit dhe komunikimit për vitet 2026-2027			<b>Rezultati i planifikuar (pika referuese) në nivel vjetor:</b> 100% realizim i Strategjisë për zhvillimin e teknologjisë së informacionit dhe komunikimit 2026-2027, për vitin aktual	
		<b>Korniza kohore për zbatim</b>					
<b>Masat</b>	<b>Aktivitete</b>	<b>Tremujor 1</b>	<b>Tremujor 2</b>	<b>Tremujor 3</b>	<b>Tremujor 4</b>	<b>Mete financiare</b>	<b>Forma/Personi organizativ</b>
Prokurimi i hardverit dhe softverit të nevojshëm	Prokurimi publik i pajisjeve informatike	Në janar të vitit 2026	/	/	/	245.000,00 denarë	Njësia për Teknologji të Informacionit dhe Komunikimit
Mirëmbajtja e hardverit dhe softverit	Mirëmbajtja rrjedhëse e hardverit dhe furnizimi me antivirus	Në mënyrë të vazhdueshme	Në mënyrë të vazhdueshme	Dhjetor 2026 për furnizimin me antivirus		39.000,00 denarë	

B. Iniciativat e organit të administratës shtetërore të përcaktuara në Programin vjetor të punës së Qeverisë

V. Masa dhe aktivitete që rrjedhin nga puna e organit të administratës shtetërore

<b>PËRSHKRIMI DHE QËLLIMI I MASËS: Realizimi i punës rrjedhëse të Sekretariatit për Legjislacion</b>						
<b>Indikatori i suksesit: Numri i punësimeve të realizuara dhe % e furnizimeve publike të realizuara në raport me ato të planifikuara</b>						
<b>Aktivitete</b>	<b>Korniza kohore për zbatim</b>				<b>Mete financiare</b>	<b>Forma/Personi organizativ</b>
	<b>Tremujor 1</b>	<b>Tremujor 2</b>	<b>Tremujor 3</b>	<b>Tremujor 4</b>		
Punësime të reja në pesë vendet e mëposhtme të punës: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Këshilltar shtetëror për infrastrukturë, komunikacion, bujqësi, mjedis jetësor, ushqim dhe veterinar</li> <li>2. Këshilltar për financa publike</li> <li>3. Bashkëpunëtor për mbështetje financiare dhe ndihmë shtetërore</li> <li>4. Bashkëpunëtor për drejtësi dhe gjyqësor</li> <li>5. Bashkëpunëtor për punë të përgjithshme dhe administrative – asistent për mbështetje tekniko-operative të sekretarit</li> </ol>	Mars 2026         Mars 2026		Gusht 2026   Gusht 2026   Gusht 2026		Të siguruar në programin: „Administrata“	Komisioni për seleksionimin e kandidatëve për punësim

Avancim i dy personave të punësuar përmes shpalljes interne në vendet e mëposhtme të punës:  1. Këshilltar për veprimtari ekonomike  2. Udhëheqës i sektorit për menaxhim me burimet njerëzore		Qershor 2026			Të siguruara në programin: „Administrata“	Komisioni për seleksionimin e kandidatëve për avancim
Prokurim publik i pajisjeve informatike	Janar 2026				Të siguruara në programin: „Administrata“	Komisioni për prokurim publik
Prokurim publik i karburanteve për automjetin zyrtar të udhëtarëve			Korrik 2026		Të siguruara në programin: „Administrata“	Komisioni për prokurim publik
Prokurim publik i shërbimeve për kontroll recertifikues të sistemit për menaxhim me kualitet sipas ISO 9001:2015		Prill 2026			Të siguruara në programin: „Administrata“	Komisioni për prokurim publik

SEKRETAR I SEKRETARIATIT PËR LEGJISLACION,

Dr. Olivera Neçovska